



# **Svendborg Kraftvarme A/S**

**Bodøvej 15, 5700 Svendborg**

**CVR-nr. 33 05 45 21**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. maj 2019

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Martin Dalhoff Larsen", is written over a horizontal line.

**Martin Dalhoff Larsen**

Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018</b>	
Anvendt regnskabspraksis	13
Resultatopgørelse	18
Balance	19
Noter	21

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Svendborg Kraftvarme A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

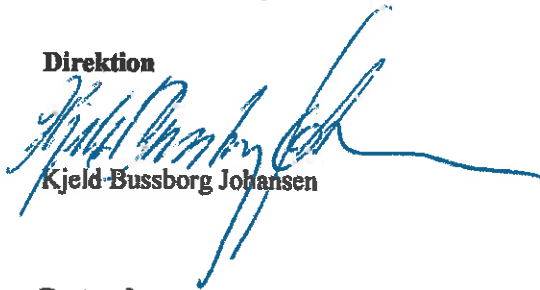
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 4. april 2019

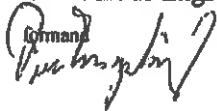
### Direktion



Kjeld Bussborg Johansen

### Bestyrelse

Ove Villads Engstrøm

formand  


Torben Frost



Dorthe Ullemose

næstformand

Jørgen Nestor



Carl Aksel Madsen

Brian Lindgaard

medarbejderrepræsentant



## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

**Til kapitalejeren i Svendborg Kraftvarme A/S**

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Svendborg Kraftvarme A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugeren træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 4. april 2019

### **Tranberg**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 26 06 36 55



Torben Tranberg Jensen  
statsautoriseret revisor

MNE-nr. 7911

## **Selskabsoplysninger**

---

### **Selskabet**

Svendborg Kraftvarme A/S  
Bodøvej 15  
5700 Svendborg

Telefon: 62233575  
Hjemmeside: [www.svendborgkraftvarme.dk](http://www.svendborgkraftvarme.dk)  
E-mail: [kraftvarme@svendborg.dk](mailto:kraftvarme@svendborg.dk)

CVR-nr.: 33 05 45 21  
Stiftet: 29. juni 2010  
Hjemsted: Svendborg  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### **Bestyrelse**

Ove Villads Engstrøm, formand  
Dorthe Ullemose, næstformand  
Carl Aksel Madsen  
Torben Frost  
Jørgen Nestor  
Brian Lindgaard, medarbejderrepræsentant

### **Direktion**

Kjeld Bussborg Johansen

### **Revision**

Tranberg Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Ryttervej 4  
5700 Svendborg

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets primære formål er at drive et kraftvarmeværk, der ved forbrænding af affald producerer el og varme. Den producerede elektricitet med fradrag af egetforbrug sælges på det frie marked via elbørsen Nord-Pool. Den producerede varme afsættes til Svendborg Fjernvarme A.m.b.A, som der er indgået aftale med i januar 2008 og som udløber efter 16 år, det vil sige primo 2024, hvis intet andet aftales.

Selskabets virksomhed er reguleret efter "hvile-i-sig-selv"-princippet, jf. bestemmelserne i Lov om Varmeforsyning og Affaldsbekendtgørelsen.

Svendborg Kraftvarmes indtægter er udover salg af el og varme baseret på kundebidrag i form af gebyr for indlevering af affald. Varmetakst og affaldsgebyr fastsættes årligt af selskabets bestyrelse, hvorefter Svendborg Byråd tager stilling til, om taksterne er fastsat efter gældende lovgivning.

Svendborg Kraftvarme A/S har i 2018 omregnet til helårsansatte gennemsnitligt beskæftiget 17 ansatte.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I takstmæssigt henseende er varmforsyningen underlagt "hvile-i-sig-selv"-princippet, således som dette er defineret i varmforsyningsloven § 20. Det betyder, at årets resultat ifølge varmforsyningsloven altid udviser 0 kr.

Ifølge varmforsyningsloven udgør årets overdækning 2.784 t.kr. Udviklingen skal sammenholdes med, at Svendborg Kraftvarme A/S forventede en dækning ifølge varmforsyningsloven på 0 kr. på affaldsanlægget.

Forskellen kan forklares med større indtægter hovedsageligt som følge af, at der er produceret mere varme og el, og en del af dette er produceret på biomasse, som giver en større salgspris. Endvidere er resultatet positivt påvirket med 3.484 t.kr., der skyldes kursregulering på selskabets swap til sikring af lån. Det positive resultat medfører, at der er indregnet en skat på 2.299 t.kr.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

Sammenhængen mellem årets resultat ifølge årsregnskabsloven og årets overdækning efter varmforsyningsloven kan vises således (t.kr.):

Årets resultat ifølge årsrapporten	0
Tilbageført årets overdækning ifølge varmforsyningsloven	2.784
Tilbageført årets regulering af takstmæssigt mellemværende	<u>5.313</u>
Årets resultat efter årsregnskabsloven	8.097
Tilbageført årets afskrivninger efter årsregnskabsloven	9.047
Årets afskrivninger efter varmforsyningsloven	<u>-14.360</u>
Årets overdækning efter varmforsyningsloven	<u>2.784</u>



## Ledelsesberetning

---

### Investeringer

Selskabet har i 2018 ikke foretaget investeringer.

### Kapitalberedskab

Selskabet har ved udløbet af regnskabsåret et tilgodehavende på 5.324 t.kr. hos Svendborg Kommune, samt indestående ved Danske Bank på 645 t.kr.

### Reguleringsregnskab

t.kr.	Regnskab 2018	Budget 2018	Budget 2019
Varmebidrag	26.123	23.948	22.588
Salg af el	9.799	8.075	6.015
Forbrændingsafgift	22.045	20.438	21.635
Nettoomsætning	57.967	52.461	50.238
Gas- og elforbrug, restprodukter mv.	-8.937	-7.954	-8.794
Andre eksterne omkostninger	-18.222	-15.596	-14.283
Bruttoresultat	30.808	28.911	27.161
Personaleomkostninger	-10.324	-10.354	-10.456
Afskrivninger ifølge prisregnskabet	-14.360	-13.068	-14.281
Andre driftsindtægter	0	0	0
Resultat før finansielle poster	6.124	5.489	2.424
Finansielle indtægter	3.540	0	0
Finansielle omkostninger	-4.581	-5.489	-3.784
Årets resultat før skat	5.083	0	-1.360
Skat af årets resultat	-2.299	0	0
Årets resultat ifølge prisregnskabet	2.784	0	-1.360
Over-/underdækning	-2.784	0	1.360
	0	0	0

## Ledelsesberetning

---

### Sammenhæng mellem årsrapporten og reguleringsregnskabet ifølge varmforsyningsloven

Sammenhængen mellem aktiver og passiver ifølge årsrapporten og reguleringsregnskabet pr. 31. december 2018 kan vises således:

t.kr.	Årsrapport	Forskelle	Regulerings- regnskab
Materielle anlægsaktiver	84.535	-29.940	54.595
Varelager	535		535
Tilgodehavender	22.449		22.449
Akkumuleret underdækning	9.167		9.167
Likvide beholdninger	645		645
Aktiver i alt	<u>117.331</u>	<u>-29.940</u>	<u>87.391</u>
Virksomhedskapital	500		500
Hensættelse til udskudt skat	647		647
Takstmæssigt mellemværende	29.940	-29.940	0
Prioritetsgæld	75.617		75.617
Leverandørgæld	2.707		2.707
Selskabsskat	2.369		2.369
Anden gæld	5.551		5.551
Passiver i alt	<u>117.331</u>	<u>-29.940</u>	<u>87.391</u>

### Forventninger til fremtiden

Energitilsynet udmelder årligt, jf. "Bekendtgørelse om fastsættelse af prislofter og maksimalpriser for fjernvarme fra affaldsforbrændingsanlæg", et prisloft, der fastsætter maksimalprisen for fjernvarme produceret på affaldsforbrændingsanlæg.

For 2019 er den udmeldte varmepris 88 kr./GJ svarende til 316,80 kr./MWh. Svendborg Kraftvarme A/S har i november 2018 udarbejdet budgetter, hvorefter selskabet har en forventning om i 2019 at kunne opnå et tilfredsstillende resultat.

Byrådet i Svendborg Kommune besluttede den 29. maj 2018, at Svendborg Kraftvarmes aktiviteter ikke bør fortsættes efter 2024 i kommunalt regi med mindre ændrede rammevilkår tilsiger fortsat drift. Denne dato har sammenfald med afvikling af de nuværende lån. Bestyrelsen i Svendborg Kraftvarme A/S har i samarbejde med ejeren i den efterfølgende periode afsøgt markedet for et eventuelt salg af selskabet, og der har været flere potentielle købsmønstre, som har vist interesse. Købsmønstrene har stillet spørgsmål til, hvorvidt den nuværende aftale med Svendborg Fjernvarme vil blive forlænget efter udløb. Der er på nuværende tidspunkt ikke en afklaring om dette forhold, hvorfor salgsprocessen er sat på standby.

## Ledelsesberetning

---

### Særlige risici

#### *Generelle risici*

Selskabets største driftsrisiko findes på selve forbrændingsanlægget. Udetid på anlægget ved havari kan forårsage væsentlige økonomiske tab gennem manglende indtægter på salg af el og varme, bortskaffelsesomkostninger til andre forbrændingsanlæg og øgede reparationsomkostninger. Via selskabets kvalitetsledelsessystem, der sætter fokus på systematisk opfølgning og vedligeholdelse af produktionsanlægget, søges risikoen for havari nedbragt.

Alle anlægsaktiver såsom ejendomme, produktionsudstyr, maskiner og øvrigt løsøre er forsikret.

#### *Markedsrisici*

Den producerede varme fra kraftvarmeværket afsættes til Svendborg Fjernvarme A.m.b.A., hvormed der er indgået en aftale om levering af varme. Aftalen er uopsigelig til 2024 og kan opsiges med et varsel på 3 år til udløb af et kalenderår.

Den producerede el sælges på det frie elmarked, hvilket betyder, at Svendborg Kraftvarme A/S udover en risiko for ikke at kunne levere den budgetterede mængde el også har en prisrisiko, forstået på den måde, at den gennemsnitlige opnåede elsalgspris risikerer at afvige fra den budgetterede elsalgspris.

Vedrørende affaldsmodtagelse er der indgået aftale med Vand og Affald A/S, ejet af Svendborg Kommune, samt en række omegnskommuner om modtagelse af husholdningsaffald. Regeringen har varslet ændringer af den eksisterende lovgivning, der indebærer krav om, at kommunerne skal udbyde opgaven med forbrænding af husholdningsaffald.

#### *Finansielle risici*

Langfristede gældsforpligtelser i årsregnskabet omfatter lån, som er optaget ved opførelsen af kraftvarmeværket.

Låntageren valgte i 2008 at rentesikre lånene via swap-aftaler i Danske Bank. Svendborg Kommune har stillet garanti for disse lån og opkræver garantiprovision for denne sikring.

Markedsværdien af swap-aftaler er indregnet i årsrapporten under posten gæld til pengeinstitutter og udgør 8.877 t.kr. ved udgangen af 2018.

Selskabet er ikke eksponeret over for valutarisici.

## Ledelsesberetning

---

### Produktionsdata

Der er i regnskabsåret opnået følgende resultater:

Produktionsdata, årets salg:

	Budgetteret mængde	Realiseret mængde	Afvigelse mængde	Budgetteret t.kr.	Realiseret t.kr.	Afvigelse t.kr.
Varme, MWh	96.200	100.199	3.999	23.948	26.122	2.174
El, MWh	16.800	22.148	5.348	8.075	9.799	1.724
Affald/biomasse, ton	51.000	53.936	2.936	20.438	22.045	1.607

Produktionsdata, årets forbrug:

	Budgetteret mængde	Realiseret mængde	Afvigelse mængde	Budgetteret t.kr.	Realiseret t.kr.	Afvigelse t.kr.
Naturgas, m3	110.000	82.650	-27.350	531	409	-122
El, MWh	4.921	4.632	-289	563	450	-113
Vand, m3	30.000	34.664	4.664	855	610	-245
Restprodukter, ton	11.577	10.755	-822	2.405	2.255	-150

### Væsentlige begivenheder

#### *Drift af anlæg*

Driften af kraftvarmeværket har været stabil i hele 2018.

Værket valget at springe "mini-revisionen" over, som var planlagt til 5 dage i maj 2018, da der i forbindelse med den ordinære årlige revision skulle ske flere store renoveringsopgaver.

Ved den årlige revision august – september 2018 blev følgende vitale dele af produktionsapparatet udskiftet:

Røggaskøler – efter flere år med faldende kapacitet blev en udskiftning nødvendig.

Overheder 3 – der blev i 2018 konstateret huller i en del af rørene. Delreparation var ikke muligt.

Sugetræksblæser – det eksisterende hus på sugetræksblæseren var tæret op og udskiftning nødvendig.

Turbine – turbinen gennemgås hvert 5 år og skilles. I den forbindelse blev labyrintpakdåsen skiftet, selve turbineskovlhjulene fandtes intakte og egnet for videre drift.

#### *Administrative forhold*

Vedligeholdelses-området blevet yderligere analyseret i årets løb; en proces som blev opstartet i 2015. Processen sker med henblik på optimering og effektiviseringer. Som opfølgning herpå er der lavet et udkast til en vedligeholdelsesstrategi og vedligeholdelsespolitik med henblik på enten at realisere besparelser på området for reparation og vedligeholdelse eller begrænse fremtidige omkostningsstigninger.

## **Ledelsesberetning**

---

### *Bestyrelse og direktion*

Bestyrelsen består af 6 medlemmer. 3 medlemmer er udpeget af Svendborg Byråd, 2 medlemmer er valgt på generalforsamlingen og 1 medlem er valgt af medarbejderne.

Bestyrelsen vælges for en 4 årig periode. De eksterne samt den medarbejdervalgte bestyrelsesrepræsentanter vælges forskudt i forhold til de bestyrelsesmedlemmer, som udpeges af Svendborg Byråd.

Selskabets direktion udgøres af Kjeld Bussborg Johansen.

### *Direktør- og formandsmøder med Svendborg Fjernvarme A.m.b.A*

Der er i 2018 afholdt fire møder på direktørniveau mellem Svendborg Kraftvarme A/S og Svendborg Fjernvarme A.m.b.a. Disse møder er forløbet i en positiv atmosfære og har bidraget til afklaring af diverse forhold af betydning for den daglige drift.

Der har været afholdt møder mellem direktionen og formænd for Svendborg Kraftvarme og Svendborg Fjernvarme. Disse møder er af mere strategisk karakter som f.eks. forventede fremtidige rammevilkår for affaldsforbrændingssektoren.

### **Videnressourcer**

I Svendborg Kraftvarme A/S er der blandt medarbejderne opbygget en betydelig specialviden omkring driften af kraftvarmeværket. Der arbejdes målrettet på at bevare og udbygge den faglige kompetence hos medarbejderne. Medarbejderne har været på diverse efteruddannelseskurser i årets løb.

Det er muligt for skoler og andre interesserede at bestille en rundvisning på kraftvarmeanlægget. Dette er i lighed med de tidligere år blevet udnyttet af en lang række lokale skoler og øvrige uddannelsesinstitutioner, der benytter rundvisningen som led i undervisningen om affaldsbehandlingen i Danmark.

Svendborg Kraftvarme A/S har i 2018 haft fremvisning af kraftvarme anlægget for ca. 1.300 personer.

### **Kvalitets- og miljøforhold**

Svendborg Kraftvarme A/S driver et moderne kraftvarmeanlæg, der opfylder de gældende miljøkrav. I kvalitetsledelsessystemet er der opstillet en række kvalitetsmål, som der arbejdes kontinuerligt med at forbedre. Kvalitetsmålene er overholdt for 4 ud af 6 mulige kvalitetsmål.

### **Det kommende års udfordringer**

#### *Udløb og genforhandling af kontrakter*

Svendborg Kraftvarme A/S undersøger kontinuerligt diverse muligheder for at fremskaffe tilstrækkeligt med brændsel til, at forbrændingskapaciteten kan blive fuldt udnyttet.

Enkelte af de nuværende kontrakter med omegnskommunerne om levering af affald udløber i løbet af det kommende år, og da lånene i anlægget først er tilbagebetalt i 2024, er det vitalt for økonomien i Svendborg Kraftvarme A/S, at det lykkes at bevare disse affaldsleverancer eller erstatte med andet brændsel.

## **Ledelsesberetning**

---

### *Ny organisering af affaldssektoren*

Inden for fjervarmeområdet er det politisk besluttet, at der skal foretages en effektivisering via benchmark og indtægtsrammestyring.

Som leverandør af varme til Svendborg Fjernvarme A.m.b.A bliver Svendborg Kraftvarme A/S fremadrettet en del af denne regulering.

Selvom der for tiden ikke er nogen konkrete udmeldinger om de fremtidige krav til effektiviseringer af affaldsforbrændingssektoren, deltager Svendborg Kraftvarme A/S i det arbejde, som foregår via Dansk Affaldsforening, hvor der pt. drøftes to mulige modeller: Licitationsmodellen og benchmarkingmodellen. Dette gøres, fordi den fremtidige reguleringsmodel for affaldsforbrændingssektoren vurderes at have væsentlig betydning for den fremtidige drift af Svendborg Kraftvarme A/S.

### **Ændring af opgjort underdækning for tidligere år**

I selskabets årsrapport for 2017 blev afdækket fejl i tidligere års regnskab, hvorfor sammenligningstallene for 2016 blev ændret, samt opgjort en korrektion af den akkumulerede over-/underdækning til indregning i efterfølgende år.

Heri indgik korrektion af mellemregning med Svendborg Kommune på +4.833 t.kr., der på dette tidspunkt ikke var fuldt afstemt med kommunen. Den nu gennemførte totalafstemning udviser, at der skal tilbageføres -5.130 t.kr. heraf. Dette medfører en forskydning mellem to poster under omsætningsaktiver, og forrykker ikke billedet af selskabets balance.

### **Begivenheder efter statusdagen**

Der ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet øvrige forhold, der væsentligt påvirker selskabets finansielle stilling pr. 31. december 2018.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for Svendborg Kraftvarme A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **"Hvile-i-sig-selv"-princippet**

#### *Over- og underdækninger*

Selskabet er underlagt "hvile-i-sig-selv"-princippet. I forsyningsvirksomheder, som drives efter "hvile i sig selv"-princippet, er formålet at levere billigst mulige forsyningsydelser til virksomhedernes kunder.

Forsyningsvirksomhederne har en lovbestemt tilbagebetalings- eller prisreguleringspligt. Det vil sige, at hvis taksterne samlet set har været for høje i forhold til forsyningsvirksomhedens omkostninger, skal den reguleringsmæssige "overdækning" tilbagebetales til kunderne som reduktioner i de fremtidige takster. Tilsvarende skal en eventuel reguleringsmæssig "underdækning" betales af kunderne ved fremtidige forhøjelser i taksterne, hvis forsyningselskabet ønsker at gøre brug af muligheden for takstforhøjelser.

Den lovbestemte regulering af for meget eller for lidt opkrævede beløb indregnes i resultatopgørelsen som en korrektionspost til nettoomsætningen.

Indregning af en oparbejdet reguleret overdækning, som skal tilbagebetales kunderne, indregnes som en gældsforpligtelse. En oparbejdet reguleret underdækning, som kan opkræves ved kunderne, indregnes under andre tilgodehavender.

#### *Merafskrivninger efter varmforsyningsloven (takstmæssigt mellemværende)*

Afskrivning af selskabets anlægsaktiver er afhængig af, om afskrivningerne foretages efter årsregnskabsloven eller efter varmforsyningsloven. Afskrivninger efter årsregnskabsloven foretages over aktivernes forventede brugstid, mens afskrivninger efter varmforsyningsloven er udtryk for kundernes finansiering af selskabets anlægsaktiver. I årsrapporten foretages afskrivningerne efter årsregnskabsloven. Forskellen på afskrivningerne ifølge årsregnskabsloven og afskrivningerne efter varmforsyningsloven er udtryk for et takstmæssigt mellemværende, der skal afvikles over tid. Årets regulering af takstmæssige mellemværende indregnes i nettoomsætningen. Det akkumulerede takstmæssige mellemværende indregnes i årsrapporten som henholdsvis et finansielt anlægsaktiv eller en hensat forpligtelse, afhængig af, om årets afskrivninger efter årsregnskabsloven er større eller mindre end årets afskrivninger efter varmforsyningsloven.

### **Afledte finansielle instrumenter**

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter indgår i andre tilgodehavender henholdsvis gæld til pengeinstitutter.

For afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for behandling som sikringsinstrumenter, indregnes ændringer i dagsværdi løbende i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser med fradrag af merværdiafgift.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses generelt for at være tilfældet, når:

- Ydelsen er leveret inden regnskabsårets udløb
- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget

Det sikres hermed, at indregningen først sker, når de samlede indtægter og omkostninger på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, reparation og vedligeholdelse samt afskrivninger på produktionsanlæg.

#### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt afskrivninger.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, garantiprovision samt årets regulering af swaps til dagsværdi. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	45 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-25 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	25 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Under andre tilgodehavender er endvidere indregnet akkumuleret underdækning til indregning i næste års takster.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Andre hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser omfatter merafskrivninger efter varmforsyningsloven som følge af forskellen mellem afskrivninger ifølge årsregnskabsloven og varmforsyningsloven. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen forventes at ligge langt ude i fremtiden.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

Note	2018	2017
1 Nettoomsætning	49.869.043	46.733.835
Produktionsomkostninger	<u>-42.958.261</u>	<u>-41.129.067</u>
<b>Bruttoresultat</b>	<b>6.910.782</b>	<b>5.604.768</b>
Administrationsomkostninger	-3.572.341	-3.639.048
2 Andre driftsindtægter	<u>0</u>	<u>431.427</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>3.338.441</b>	<b>2.397.147</b>
3 Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	57.183	0
4 Andre finansielle indtægter	3.484.447	4.652.204
5 Øvrige finansielle omkostninger	<u>-4.581.309</u>	<u>-4.802.141</u>
<b>Resultat før skat</b>	<b>2.298.762</b>	<b>2.247.210</b>
6 Skat af årets resultat	<u>-2.298.762</u>	<u>-2.247.210</u>
<b>Årets resultat</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
7 Grunde og bygninger	50.109.146	51.932.600
7 Produktionsanlæg og maskiner	<u>34.425.624</u>	<u>41.649.053</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>84.534.770</u>	<u>93.581.653</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>84.534.770</u></b>	<b><u>93.581.653</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	<u>535.060</u>	<u>314.928</u>
Varebeholdninger i alt	<u>535.060</u>	<u>314.928</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	17.069.006	15.425.788
8 Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	5.323.767	6.706.781
9 Andre tilgodehavender	<u>9.223.877</u>	<u>6.542.220</u>
Tilgodehavender i alt	<u>31.616.650</u>	<u>28.674.789</u>
Likvide beholdninger	<u>644.660</u>	<u>1.596.929</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>32.796.370</u></b>	<b><u>30.586.646</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>117.331.140</u></b>	<b><u>124.168.299</u></b>

## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>Egenkapital</b>		
11 Virksomhedskapital	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>500.000</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	647.000	717.000
12 Merafskrivninger efter varmemforsyningsloven (takstmæssigt mellemværende)	<u>29.940.313</u>	<u>24.627.189</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>30.587.313</u></b>	<b><u>25.344.189</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
13 Gæld til realkreditinstitutter	19.115.637	22.816.295
14 Gæld til pengeinstitutter	<u>42.628.682</u>	<u>56.285.162</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>61.744.319</u>	<u>79.101.457</u>
15 Kortfristet del af langfristet gæld	13.872.692	13.195.860
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.707.390	140.815
Selskabsskat	2.368.762	1.530.210
Anden gæld	<u>5.550.664</u>	<u>4.355.768</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>24.499.508</u>	<u>19.222.653</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>86.243.827</u></b>	<b><u>98.324.110</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>117.331.140</u></b>	<b><u>124.168.299</u></b>
16 Medarbejderforhold		
17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
18 Eventualposter		
19 Finansielle risici		
20 Nærtstående parter		

## Noter

---

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Varmebidrag	26.122.603	27.743.752
Salg af el	9.799.020	8.742.711
Forbrændingsafgift	22.044.966	20.440.907
Årets merafskrivning efter varmforsyningsloven, jf. note 12	-5.313.124	-5.234.003
Årets overdækning, jf. note 10	<u>-2.784.422</u>	<u>-4.959.532</u>
	<b><u>49.869.043</u></b>	<b><u>46.733.835</u></b>
<b>2. Andre driftsindtægter</b>		
Refusion af biotillæg tidligere år	<u>0</u>	<u>431.427</u>
	<b><u>0</u></b>	<b><u>431.427</u></b>
<b>3. Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder</b>		
Renter af mellemregning med Svendborg Kommune	<u>57.183</u>	<u>0</u>
	<b><u>57.183</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>4. Andre finansielle indtægter</b>		
Regulering af swap til markedsværdi	<u>3.484.447</u>	<u>4.652.204</u>
	<b><u>3.484.447</u></b>	<b><u>4.652.204</u></b>
<b>5. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Renter af mellemregning med Svendborg Kommune	0	72.225
Andre finansielle omkostninger	<u>4.581.309</u>	<u>4.729.916</u>
	<b><u>4.581.309</u></b>	<b><u>4.802.141</u></b>
<b>6. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	2.368.762	1.530.210
Årets regulering af udskudt skat	<u>-70.000</u>	<u>717.000</u>
	<b><u>2.298.762</u></b>	<b><u>2.247.210</u></b>

## Noter

---

### 7. Materielle anlægsaktiver

	<u>Grunde og bygninger</u>	<u>Produktionsanlæg og maskiner</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2018	<u>86.702.630</u>	<u>183.554.681</u>	<u>365.530</u>
<b>Kostpris 31. december 2018</b>	<b><u>86.702.630</u></b>	<b><u>183.554.681</u></b>	<b><u>365.530</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018	34.770.030	141.905.628	365.530
Årets afskrivninger	<u>1.823.454</u>	<u>7.223.429</u>	<u>0</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2018</b>	<b><u>36.593.484</u></b>	<b><u>149.129.057</u></b>	<b><u>365.530</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018</b>	<b><u>50.109.146</u></b>	<b><u>34.425.624</u></b>	<b><u>0</u></b>
Ejendomsvurdering 1. oktober 2018	<u>18.200.000</u>		

Adkomsten til ejendommene er ikke tinglysningsmæssigt berigtiget.

### 8. Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder

Mellemregning med Svendborg Kommune, primo	6.706.781	-353.293
Korrektion, primo	-5.130.144	4.832.699
Årets bevægelser	<u>3.747.130</u>	<u>2.227.375</u>
	<b><u>5.323.767</u></b>	<b><u>6.706.781</u></b>

### 9. Andre tilgodehavender

Tilgodehavende moms	0	1.529.924
Tilgodehavende renter	57.183	0
Underdækning til indregning i affaldstakster, jf. note 10	<u>9.166.694</u>	<u>5.012.296</u>
	<b><u>9.223.877</u></b>	<b><u>6.542.220</u></b>



## Noter

---

	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
<b>10. Underdækning til indregning i takster</b>		
Til indregning i affaldstaksterne:		
Over-/underdækning primo	6.820.972	-9.609.541
Korrektion af primosaldo	5.130.144	19.581.369
Årets overdækning, affaldsdel	<u>-2.784.422</u>	<u>-3.150.856</u>
Underdækning, ultimo	<u>9.166.694</u>	<u>6.820.972</u>
Til indregning i varmetaksterne:		
Over-/underdækning primo	-1.808.676	0
Udbetalt underdækning	1.808.676	0
Årets overdækning, varmedel	<u>0</u>	<u>-1.808.676</u>
Overdækning, ultimo	<u>0</u>	<u>-1.808.676</u>
	<u><b>9.166.694</b></u>	<u><b>5.012.296</b></u>
<b>11. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. januar 2018	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>
	<u><b>500.000</b></u>	<u><b>500.000</b></u>
<b>12. Merafskrivninger efter varmforsyningsloven (takstmæssigt mellemværende)</b>		
Merafskrivninger efter varmforsyningsloven (takstmæssigt mellemværende) 1. januar 2018	24.627.189	19.393.186
Årets merafskrivning efter varmforsyningsloven	<u>5.313.124</u>	<u>5.234.003</u>
	<u><b>29.940.313</b></u>	<u><b>24.627.189</b></u>
<b>13. Gæld til realkreditinstitutter</b>		
Gæld til realkreditinstitutter i alt	22.816.296	26.335.932
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-3.700.659</u>	<u>-3.519.637</u>
	<u><b>19.115.637</b></u>	<u><b>22.816.295</b></u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>2.318.453</u>	<u>6.839.002</u>

## Noter

---

	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>		
<b>14. Gæld til pengeinstitutter</b>				
Gæld til pengeinstitutter i alt	52.800.715	65.961.385		
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-10.172.033</u>	<u>-9.676.223</u>		
	<b><u>42.628.682</u></b>	<b><u>56.285.162</u></b>		
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>0</u>	<u>0</u>		
<b>15. Kortfristet del af langfristet gæld</b>				
	<b>Afdrag første år</b>	<b>Restgæld efter 5 år</b>	<b>Gæld i alt 31/12 2018</b>	<b>Gæld i alt 31/12 2017</b>
Gæld til realkreditinstitutter	3.700.659	2.318.453	22.816.296	26.335.932
Gæld til pengeinstitutter	<u>10.172.033</u>	<u>0</u>	<u>52.800.715</u>	<u>65.961.385</u>
	<b><u>13.872.692</u></b>	<b><u>2.318.453</u></b>	<b><u>75.617.011</u></b>	<b><u>92.297.317</u></b>
<b>16. Medarbejderforhold</b>				
Lønninger og gager			9.874.470	9.775.152
Personaleomkostninger i øvrigt			<u>449.761</u>	<u>440.435</u>
			<b><u>10.324.231</u></b>	<b><u>10.215.587</u></b>
Personaleomkostninger indregnes således i resultatopgørelsen:				
Produktionsomkostninger			8.029.940	8.014.961
Administrationsomkostninger			<u>2.294.291</u>	<u>2.200.627</u>
			<b><u>10.324.231</u></b>	<b><u>10.215.588</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere			<u>17</u>	<u>18</u>
<b>17. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>				
Ingen.				

## Noter

---

### 18. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

##### Garantiforpligtelser:

Selskabet har gennem Danske Bank A/S stillet arbejdsgaranti for Ærø Kommune på 710 t.kr. Garantien udløber 10. november 2021.

##### Kontraktlige forpligtelser:

Selskabet har indgået aftale om levering af fjernvarme til Svendborg Fjernvarme A.m.b.A. Aftalen er uopsigelig af begge parter frem til 2024.

Selskabet har indgået kontrakter med en række omegnskommuner om aftagelse af affald. Kontrakterne udløber i løbet af det kommende år.

### 19. Finansielle risici

#### Renterisici

Det er selskabets politik, at renterisici på væsentlige, langsigtede lån begrænses. Politikken efterleves ved enten at optage fast forrentede lån eller ved at afdække renterisikoen på et variabelt forrentet lån med en renteswap, der konverterer den variable rente til en fast rente.

Den sikrede restgæld udgør 66.740 t.kr. Markedsværdien af de indgåede swaps udgør 8.877 t.kr.

### 20. Nærtstående parter

#### Bestemmende indflydelse

Svendborg Kommune  
Ramsherred 5  
5700 Svendborg

Eneaktionær

#### Transaktioner

Selskabet har i årets løb benyttet Svendborg Kommune som "bank". Det løbende mellemværende er forrentet i overensstemmelse med de generelle vilkår, som kommunen har kunnet opnå via sin forretningsbank.

Selskabet har i året løb modtaget administrative ydelser fra kommunen. De administrative udgifter fordeles efter fastlagte fordelingsnøgler.

Selskabet har ikke udover ydelser af administrativ og finansiell karakter haft transaktioner med nærtstående parter.

